

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 декабря 2013 г. N 993

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЕЕ ВЫПЛАТЫ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Смоленской области
от 18.04.2014 N 282, от 31.03.2017 N 185, от 03.10.2017 N 657, от 06.07.2018 N 479, от 18.02.2021 N 79, от 22.10.2021 N 672,
от 29.12.2022 N 1087)

В целях реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты.

1.1. Установить, что родителям (законным представителям), право на получение компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области (далее - образовательные организации), у которых возникло до 31 марта 2017 года, необходимо в срок до 15 октября 2017 года представить в образовательную организацию документы, подтверждающие право на получение компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, в соответствии с настоящим постановлением.

(п. 1.1 введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 N 76 "Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты";

- постановление Администрации Смоленской области от 21.02.2008 N 130 "О внесении изменений в Порядок обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты";

- постановление Администрации Смоленской области от 11.06.2008 N 341 "О внесении изменений в Порядок обращения за компенсацией части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты";

- постановление Администрации Смоленской области от 19.05.2010 N 285 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 N 76";

- постановление Администрации Смоленской области от 13.08.2013 N 627 "О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 05.03.2007 N 76".

**ПОРЯДОК
ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ
С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ЗА ПРИСМОТР И УХОД
ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЕЕ ВЫПЛАТЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Смоленской области
от 18.04.2014 N 282, от 31.03.2017 N 185, от 03.10.2017 N 657, от 06.07.2018 N 479, от 18.02.2021 N 79,
от 22.10.2021 N 672, от 29.12.2022 N 1087)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области (далее также - компенсация), и ее выплаты.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79)

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, находящейся на территории Смоленской области (далее - образовательная организация), при условии признания семьи малоимущей.

Право на получение компенсации подтверждается родителем (законным представителем) ежегодно.

В целях настоящего Порядка под малоимущей семьей понимается семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области.

(п. 2 в ред. постановления Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

2.1. При определении состава семьи в целях получения компенсации (за исключением получения компенсации на ребенка, находящегося под опекой (попечительством) в состав семьи включаются:

- состоящие в браке родители (усыновители) независимо от места жительства (места пребывания) и зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях либо обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях, в возрасте до 23 лет включительно, не состоящие в браке;

- одинокий родитель (усыновитель) и зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) совместно с ним его несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях либо обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях, в возрасте до 23 лет включительно, не состоящие в браке.

При определении состава семьи, когда брак между родителями (усыновителями) расторгнут, в составе семьи учитывается тот родитель (усыновитель), с которым совместно проживает ребенок.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода в целях получения компенсации на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), включаются:

- родители (родитель) ребенка, его несовершеннолетние братья и сестры и совершеннолетние братья и

сестры, обучающиеся в общеобразовательных организациях либо обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях, в возрасте до 23 лет включительно, не состоящие в браке, независимо от места их проживания (пребывания) и сам ребенок (в случае если на ребенка не выплачиваются предусмотренные федеральным законодательством денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством));

- сам ребенок (в случае если на ребенка выплачиваются в соответствии с федеральным законодательством денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)).

(п. 2.1 введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

2.2. При определении состава семьи в целях получения компенсации в состав семьи не включаются:

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву;

- супруг (родитель, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы, нахождением под арестом или на принудительном лечении, а также находящийся в розыске.

(п. 2.2 введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

3. Родителям (законным представителям), дети которых посещают образовательные организации, за дни фактического посещения ребенком образовательной организации выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Смоленской области, на второго ребенка - в размере 50 процентов такой платы, на третьего ребенка и последующих детей - в размере 70 процентов такой платы.

4. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79)

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о рождении ребенка (представляется родителем (законным представителем) по собственной инициативе, за исключением случаев, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства) или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка на территории иностранного государства родитель (законный представитель) представляет его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087)

- документы, подтверждающие совместное проживание с заявителем по месту жительства (месту пребывания) членов семьи, указанных в заявлении о выплате компенсации, и выданные не ранее чем за один месяц до дня обращения с заявлением о выплате компенсации (представляются по собственной инициативе);

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79)

- копию банковского лицевого счета на имя родителя (законного представителя);

- копию свидетельства о заключении брака или свидетельства о расторжении брака (при наличии) (представляется родителем (законным представителем) по собственной инициативе, за исключением случаев, когда регистрация заключения (расторжения) брака произведена компетентным органом

иностранного государства). В случае выдачи свидетельства о заключении (расторжении) брака на территории иностранного государства родитель (законный представитель) представляет его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087)

- документы, подтверждающие доходы каждого члена семьи, входящего в ее состав, за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- копию трудовой книжки (для неработающих граждан);

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- справку органа государственной службы занятости населения о регистрации (отсутствии регистрации) в качестве безработного (для неработающих граждан) (представляется родителем (законным представителем) по собственной инициативе);

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- справку об обучении в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, научной организации, духовной образовательной организации или нахождении в академическом отпуске по медицинским показаниям (для лиц, обучающихся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность);

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- справку органа местного самоуправления муниципального образования Смоленской области о получении (неполучении) денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (для опекунов) (представляется по собственной инициативе);

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- абзац утратил силу с 1 января 2023 года. - Постановление Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087;

- согласие на обработку персональных данных членов семьи, указанных в заявлении о выплате компенсации, или их законных представителей по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79)

Абзац утратил силу. - Постановление Администрации Смоленской области от 18.04.2014 N 282.

При наличии у родителя (законного представителя) нескольких детей, посещающих одну и ту же образовательную организацию, заявление о выплате компенсации и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка.

Родитель (законный представитель) вправе представить в образовательную организацию копию документа (квитанции-извещения), подтверждающего оплату за присмотр и уход за ребенком.

Образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса о выплате родителю (законному представителю) компенсации.

В случае если документы, указанные в абзацах четвертом (за исключением копии договора о передаче ребенка на воспитание в семью, выписки из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки), пятом, седьмом, десятом, двенадцатом настоящего пункта, не представлены родителем (законным представителем) по собственной инициативе, образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня представления иных документов в соответствии с настоящим пунктом направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в соответствующие органы или организации.

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185; в ред. постановлений Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79, от 29.12.2022 N 1087)

Абзацы двадцатый - двадцать первый утратили силу с 1 января 2023 года. - Постановление Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087.

4.1. При наличии в семье лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, дополнительно к документам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, родитель (законный представитель) представляет:

- копию свидетельства о заключении брака (представляется родителем (законным представителем) по собственной инициативе, за исключением случаев, когда регистрация заключения брака произведена компетентным органом иностранного государства), либо копию решения органа опеки и попечительства, либо копию решения суда (в отношении детей, указанных в абзаце втором пункта 2.2 настоящего Порядка). В случае выдачи свидетельства о заключении брака на территории иностранного государства родитель (законный представитель) представляет его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087)

- копию решения суда (в отношении детей, указанных в абзаце третьем пункта 2.2 настоящего Порядка);

- справку из организации, в которой ребенок находится на полном государственном обеспечении (в отношении детей, указанных в абзаце четвертом пункта 2.2 настоящего Порядка);

- справку из военного комиссариата по месту призыва (в отношении лиц, указанных в абзаце пятом пункта 2.2 настоящего Порядка) (представляется родителем (законным представителем) по собственной инициативе);

- копию решения суда или постановления следственных органов (в отношении лиц, указанных в абзаце шестом пункта 2.2 настоящего Порядка).

(п. 4.1 введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

В случае если документы, указанные в абзацах втором (за исключением копии решения органа опеки и попечительства, копии решения суда), пятом настоящего пункта, не представлены родителем (законным представителем) по собственной инициативе, образовательная организация в течение трех рабочих дней со дня представления родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в соответствующие органы или организации.

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087)

4.2. При исчислении дохода семьи учитываются доходы каждого члена семьи до удержания налогов, уплаты сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится на основании документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных родителем (законным представителем).

Величина среднедушевого дохода семьи определяется путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

Документы, указанные в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) в образовательную организацию с периодичностью 1 раз в год.

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

Абзац утратил силу с 1 января 2023 года. - Постановление Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087.

4.3. Родитель (законный представитель) вправе представить документы, указанные в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

(п. 4.3 введен постановлением Администрации Смоленской области от 22.10.2021 N 672)

5. Образовательная организация формирует в отношении каждого родителя (законного представителя) личное дело, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о выплате компенсации.

6. Личное дело родителя (законного представителя), сформированное в областной государственной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - областная государственная образовательная организация), хранится в указанной образовательной организации.

7. Выплата компенсации родителю (законному представителю) ребенка, посещающего областную государственную образовательную организацию, осуществляется указанной образовательной организацией.

8. Личное дело родителя (законного представителя), сформированное в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, или иной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в течение 3 дней передается в уполномоченный орган, определяемый органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области (далее - уполномоченный орган), для его хранения и выплаты компенсации.

9. Образовательная организация (за исключением областной государственной образовательной организации) ежемесячно до 10-го числа текущего месяца представляет в уполномоченный орган информацию о днях фактического посещения каждым ребенком образовательной организации.

10. Уполномоченный орган или областная государственная образовательная организация в течение 10 дней с момента получения всех необходимых документов, указанных в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, принимает решение о выплате компенсации или об отказе в ее выплате.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

Решение о выплате компенсации либо об отказе в ее выплате принимается уполномоченным органом или областной государственной образовательной организацией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов.

Решение об отказе в выплате компенсации принимается по следующим основаниям:

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- отсутствие у заявителя права на получение компенсации;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- представление документов с недостоверными сведениями;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

- представление документов, указанных в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, не в полном объеме (за исключением документов, указанных в абзацах четвертом (кроме копии договора о передаче ребенка на воспитание в семью, выписки из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки), пятом, седьмом, десятом, двенадцатом пункта 4 и абзацах втором (кроме копии решения органа опеки и попечительства, копии решения суда), пятом пункта 4.1 настоящего Порядка).

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087)

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в выплате компенсации уполномоченный орган или областная государственная образовательная организация не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает родителя (законного представителя) об отказе в выплате компенсации с указанием причин отказа.

Отказ в выплате компенсации может быть обжалован в Департамент Смоленской области по образованию и науке и (или) в судебном порядке.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 31.03.2017 N 185)

11. Компенсация выплачивается уполномоченным органом или областной государственной образовательной организацией начиная с месяца подачи в образовательную организацию документов, указанных в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка.

Абзац утратил силу с 1 января 2023 года. - Постановление Администрации Смоленской области от 29.12.2022 N 1087.

12. Сумма компенсации, излишне выплаченная родителю (законному представителю) (в случае представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на выплату

компенсации, исчисление ее размеров), взыскивается с родителя (законного представителя) в судебном порядке.

Сумма, излишне выплаченная родителю (законному представителю) по вине уполномоченного органа или областной государственной образовательной организации, удержанию с родителя (законного представителя) не подлежит, за исключением случая счетной ошибки.

13. Выплата компенсации производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на лицевой банковский счет родителя (законного представителя).

13.1. В случае непредставления родителем (законным представителем) документов, указанных в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем четвертым пункта 4.2 настоящего Порядка, выплата компенсации приостанавливается.

Выплата компенсации возобновляется с месяца, в котором документы, указанные в пунктах 4 и 4.1 настоящего Порядка, представлены.

(п. 13.1 введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

14. Выплата компенсации прекращается в случаях:

- выбытия ребенка из образовательной организации по различным причинам;

- ограничения родителя (законного представителя) ребенка в его родительских правах;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

- лишения родителя родительских прав;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

- если среднедушевой доход семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области, или указанный среднедушевой доход не подтвержден;

(абзац введен постановлением Администрации Смоленской области от 03.10.2017 N 657)

- если была установлена недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

15. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в пункте 14 настоящего Порядка.

16. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты компенсации, родитель (законный представитель) обязан в 10-дневный срок сообщить о наступлении этих обстоятельств в образовательную организацию.

17. Информация о предоставлении выплат в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом "О государственной социальной помощи".

(п. 17 введен постановлением Администрации Смоленской области от 06.07.2018 N 479)

Приложение N 1
к Порядку обращения за получением компенсации платы,
взимаемой с родителей (законных представителей),
за присмотр и уход за детьми в образовательных
организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, находящихся на территории
Смоленской области, и ее выплаты

_____ (наименование образовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность: вид _____ серия _____ N _____,
выдан _____

_____ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)
проживающий(ая) по адресу: _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

_____ (заполняется, если адрес регистрации отличается от адреса проживания)
страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____ - _____ - _____,
контактный телефон: _____

прошу предоставить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за _____, осваивающим(ей)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)
образовательную программу дошкольного образования в организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования

_____ (наименование образовательной организации)
который(ая) является моим _____ ребенком.
(первым, вторым, третьим и т.д.)

С целью определения состава и среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации сообщая сведения о составе моей семьи:

№ п/п	Ф.И.О. члена семьи	Дата рождения члена семьи	Степень родства

К заявлению прилагаю следующие документы:

Я предупрежден(а) о том, что компенсация, предоставленная неправомерно вследствие представления мною документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на ее предоставление

или на исчисление размера, взыскивается в установленном законодательством порядке.

Я согласен(на) на проведение проверки представленных мною сведений.

Я обязуюсь уведомлять образовательную организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации и (или) изменение размера компенсации, в течение 10 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

" _____ " _____ 20____
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку обращения за получением
компенсации платы, взимаемой с родителей
(законных представителей), за присмотр и уход
за детьми в образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования,
находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты

Список изменяющих документов
(введено постановлением Администрации Смоленской области от 18.02.2021 N 79)

Форма

(наименование образовательной организации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность: вид _____ серия _____ N _____,
выдан

_____ (дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)
проживающий(ая) по адресу:

_____ зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ (заполняется, если адрес регистрации отличается от адреса проживания)
страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____ - _____ - _____,
контактный телефон: _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие сотрудникам

_____ (наименование образовательной организации)

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- адрес регистрации и фактического проживания;

- документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях получения компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

" _____ " _____ 20____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
