

Уважаемые работодатели Смоленской области!

Если в Вашей организации:

Планируется расторжение трудовых договоров с работниками в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.

Согласно абзаца 1 п. 2 ст.25 Закона о занятости населения в Российской Федерации работодатель **обязан** сообщить об этом в органы службы занятости в следующие сроки:

- работодатель-организация **не позднее чем за два месяца**;
- работодатель-индивидуальный предприниматель **не позднее чем за две недели** до начала проведения соответствующих мероприятий.

При **массовом увольнении** работников - **не позднее чем за три месяца** до начала проведения соответствующих мероприятий. Критерии массового увольнения работников определяются в соответствии со ст. 82 Трудового кодекса Российской Федерации.

Введен режим неполной занятости, а именно:

- **неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя**
- **простой**
- **отпуск без сохранения заработной платы**

Работники переведены на дистанционную (удаленную) работу, в том числе временно

Согласно абзаца 2 п.2 ст.25 Закона о занятости населения в Российской Федерации работодатель **обязан** сообщить об этом в органы службы занятости **в течение трех рабочих дней** после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий.

Предоставить информацию и сведения в центры занятости населения необходимо в электронном виде с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<https://trudvsem.ru/>).

Днем представления работодателями информации и сведений является дата приема центром занятости населения (его структурным подразделением) информации и сведений. Если информация и сведения пересылаются по почте либо представляются в форме электронного документа, днем представления работодателями информации и сведений является дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления данных документов, либо дата подачи информации и сведений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

За непредставление, либо несвоевременное представление в соответствующий центр занятости населения (его структурное подразделение) информации, а также в случае представления недостоверной информации, представления информации не в полном объеме работодатель несет ответственность в соответствии со ст.19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Инструкции по размещению работодателями сведений на портале «Работа в России» и подробная информация размещены на сайте Департамента занятости https://rabota.smolensk.ru/content/высвобождение_и_неполная_занятость

По возникающим вопросам обращаться в Центры занятости населения, а также в Департамент занятости по телефонам 8 (4812) 24-60-05, и по электронной почте zanmonitor@admin-smolensk.ru