



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

Официальное издание

Смоленского городского Совета,

Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска

Выходит в свет с марта 2006 года

№ 94 (363)
30 декабря 2019 г.

Учредитель –
Смоленский городской Совет

Адрес редакции:

214000, г. Смоленск,
ул. Октябрьской Революции,
д. 1/2

Телефоны: (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: (4812) 35-61-15, 38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры в ЦФО.

Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Платонов Д.Л.
(председатель
редакционной коллегии)
- Моисеенков Г.А.
- Левант Д.Я.
- Андреева Ю.С.
- Ермаченкова О.Г.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.

Заказ 298. Тираж 60 экз.

Подписано в печать 30.12.2019

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано в ОАО «Смоленская
городская типография»,
214000, г. Смоленск,
ул. Маршала Жукова, 16,
тел.: (4812) 38-28-65, 38-14-53
www.smolprint.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2019 № 3610-адм

О внесении изменений в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на передачу в поднаем жилого помещения муниципального жилищного фонда города Смоленска, предоставленного по договору социального найма», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1495-адм

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Администрации города Смоленска от 31.07.2019 № 2092-адм «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) на территории города Смоленска», от 31.07.2019 № 2093-адм «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на передачу в поднаем жилого помещения муниципального жилищного фонда города Смоленска, предоставленного по договору социального найма», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1495-адм, и приложение № 2 к нему следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Административного регламента:

1.1.1. Подраздел 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования Административного регламента предоставления муниципальной услуги

Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на передачу в поднаем жилого помещения муниципального жилищного фонда города Смоленска, предоставленного по договору социального найма» (далее – настоящий Административный регламент, муниципальная услуга) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных процедур и административных действий Администрации города Смоленска и ее структурных подразделений, осуществляемых по запросу физических или юридических лиц, а также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации города Смоленска и должностными лицами, а также порядок взаимодействия Администрации города Смоленска с заявителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также организациями и учреждениями при предоставлении муниципальной услуги.».

1.1.2. Подраздел 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

а) при личном или письменном обращении в управление имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска;

б) по электронной почте;

в) на информационных стендах, размещенных в управлении имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска;

г) по телефонам;

д) на официальном сайте Администрации города Смоленска в сети «Интернет».

1.3.2. Размещаемая информация содержит:

а) текст настоящего Административного регламента с приложениями;

б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

в) порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги;

г) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и осуществляемых должностными лицами управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.3. Справочная информация о месте нахождения, графике работы, справочных

телефонах и об адресе электронной почты управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска размещается:

- на официальном сайте Администрации города Смоленска в сети «Интернет»;
- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) (электронный адрес: <http://www.gosuslugi.ru>), а также в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области» (далее - Региональный портал) (электронный адрес: <http://pgu.admin-smolensk.ru>).

1.3.4. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- а) достоверность предоставляемой информации;
- б) четкость в изложении информации;
- в) полнота информирования;
- г) удобство и доступность получения информации.

1.3.5. Должностными лицами управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска, обеспечивающими предоставление муниципальной услуги, осуществляется консультирование по следующим вопросам предоставления муниципальной услуги:

- а) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;
- б) органы власти и организации, в которых заявитель может получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (наименование и их местонахождение);
- в) время приема и выдачи документов, связанных с предоставлением муниципальной услуги;
- г) порядок и сроки предоставления муниципальной услуги;
- д) порядок обжалования решений или действий (бездействия), принятых или осуществленных в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.3.6. Консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей специалисты управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска подробно и в вежливой форме информируют их по вопросам, касающимся предоставления муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения Администрации города Смоленска – управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности лица, принявшего звонок.

1.3.8. При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы о предоставлении муниципальной услуги телефонный звонок должен быть переадресован другому должностному лицу либо обратившемуся заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

1.3.9. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг заявитель указывает дату и входящий номер полученной при подаче документов расписки.».

1.2. В разделе 2 Административного регламента:

1.2.1. Подраздел 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

а) Жилищным кодексом Российской Федерации;

б) Федеральным законом от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;

в) Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

г) постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения»;

д) постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

е) приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012 № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

ж) постановлением главы города Смоленска от 03.05.2005 № 1087 «Об установлении нормы предоставления и учетной нормы площади жилого помещения в городе Смоленске»;

з) настоящим Административным регламентом.»

1.2.2. Наименование подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

1.2.3. Подраздел 2.6 дополнить пунктом 2.6.5¹ следующего содержания:

«2.6.5.¹ Запрещено требовать от заявителя:

1) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций;

2) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления;

б) наличия ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечения срока действия документов или изменения информации после

первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2.4. Наименование подраздела 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги».

1.2.5. Наименование подраздела 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Смоленской области, муниципальными правовыми актами».

1.2.6. Подраздел 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

Инвалиды пропускаются без очереди.».

1.2.7. Наименование подраздела 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2.8. Дополнить подразделом 2.14 следующего содержания:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.14.1. Обеспечение возможности получения заявителями информации и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге, размещаемым на Едином портале и (или) Региональном портале.

2.14.2. Обеспечение доступа заявителя к форме заявления для копирования и заполнения в электронном виде с использованием Единого портала и (или) Регионального портала.

2.14.3. Обеспечение возможности осуществления оценки качества предоставления муниципальной услуги.

2.14.4. Обеспечение возможности досудебного (внесудебного) обжалования решений

и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего.».

1.3. Абзац пятый раздела 3 Административного регламента признать утратившим силу.

1.4. Раздел 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых и осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим муниципальную услугу, должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальным служащим, в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации заявления;
2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания

приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения на доставленные неудобства.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по почте, электронной почте, с использованием официального сайта Администрации города Смоленска в сети «Интернет», Единого портала (электронный адрес: <http://www.gosuslugi.ru>) либо Регионального портала (электронный адрес: <http://pgu.admin-smolensk.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматривается непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба должна содержать:



1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.12. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, в судебном порядке.»

1.5. Приложение № 2 к Административному регламенту признать утратившим силу.

2. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в течение трех календарных дней после принятия настоящего постановления обеспечить предоставление текста Административного регламента в

комитет по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска для последующего размещения на официальном сайте Администрации города Смоленска, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области», в комитет по информационной политике Администрации города Смоленска для последующего опубликования в средствах массовой информации, а также разместить в местах предоставления муниципальной услуги.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска:

4.1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4.2. Внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2019 № 3618-адм

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городе Смоленске», утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 18.10.2017 № 2860-адм

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Администрации Смоленской области от 31.08.2017 № 599 «Об утверждении областной государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Смоленской области», от 18.03.2019 № 111 «Об утверждении распределения предоставляемых из областного бюджета в 2019 году субсидий для софинансирования расходов бюджетов муниципальных образований Смоленской области в рамках реализации областной государственной программы «Формирование современной городской среды на территории Смоленской области» на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды», решением 58-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 29.11.2019 № 926 «О внесении изменений в бюджет города Смоленска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Администрации города Смоленска от 26.05.2017 № 1413-адм «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городе Смоленске», утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 18.10.2017 № 2860-адм, и приложения № 1, 2 к ней следующие изменения:

1.1. В паспорте строку «Объем и источники финансирования муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования)» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования)	общий объем финансирования муниципальной программы составляет 180 266,561 тыс. руб., в том числе: - средства областного бюджета – 178 532,881 тыс. руб.;; - средства бюджета города Смоленска - 48,911 тыс. руб.;; - внебюджетные источники – 1 684,769 тыс. руб.
--	--



	<p>Из них по годам реализации:</p> <p>2018 год - 89618,811 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства областного бюджета - 89473,500 тыс. руб.; - средства бюджета города Смоленска - 10,000 тыс. руб.; - внебюджетные источники - 135,311 тыс. руб.; <p>2019 год – 90 500,011 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства областного бюджета - 89 059,381 тыс. руб.; - средства бюджета города Смоленска - 10,000 тыс. руб.; - внебюджетные источники – 1 430,630 тыс. руб.; <p>2020 год - 10,000 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства областного бюджета - 0; - средства бюджета города Смоленска - 10,000 тыс. руб.; - внебюджетные источники - 0; <p>2021 год - 10,000 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства областного бюджета - 0; - средства бюджета города Смоленска - 10,000 тыс. руб.; - внебюджетные источники - 0; <p>2022 год - 127,739 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства областного бюджета - 0; - средства бюджета города Смоленска - 8,911 тыс. руб.; - внебюджетные источники - 118,828 тыс. руб.
--	---

1.2. В разделе 1 муниципальной программы подпункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1) благоустройство дворовых территорий, включая минимальный перечень работ по их благоустройству, а именно:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн;
- ремонт и (или) устройство автомобильных парковок;
- ремонт и (или) устройство тротуаров;
- ремонт и (или) устройство площадок для мусорных контейнеров;

2) благоустройство дворовых территорий, включая дополнительный перечень работ по их благоустройству, а именно:

- устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок;
- ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
- ремонт и (или) устройство водоотводных сооружений;
- ремонт и (или) установка пандусов;
- озеленение территорий.».

1.3. В разделе 3 муниципальной программы абзацы четвертый – восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие 2 муниципальной программы - региональный проект «Формирование городской среды». В рамках данного основного мероприятия планируется

выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству.

В рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов предполагается:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн;
- ремонт и (или) устройство автомобильных парковок;
- ремонт и (или) устройство тротуаров;
- ремонт и (или) устройство площадок для мусорных контейнеров.

В рамках дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов предполагается:

- устройство и оборудование детских и (или) спортивных площадок, иных площадок;
- ремонт автомобильных дорог, образующих проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;
- ремонт и (или) устройство водоотводных сооружений;
- ремонт и (или) установка пандусов;
- озеленение территорий.».

1.4. В разделе 4 муниципальной программы:

1.4.1. Абзацы первый – четвертый изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 180 266,561 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета - 178 532,881 тыс. руб.;
- средства бюджета города Смоленска – 48,911 тыс. руб.;
- внебюджетные источники – 1 684,769 тыс. руб.».

1.4.2. Абзацы десятый – тринадцатый изложить в следующей редакции:

«2019 год – 90 500,011 тыс. руб., в том числе:

- средства областного бюджета - 89 059,381 тыс. руб.;
- средства бюджета города Смоленска – 10,000 тыс. руб.;
- внебюджетные источники – 1 430,630 тыс. руб.».

1.5. В приложении № 1 к муниципальной программе в графе 6 строки 11 цифры «1 431 013» заменить цифрами «1 430 630».

1.6. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции (приложение).

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 27.12.2019 № 3618-адм

Приложение № 2
к муниципальной программе

План реализации
муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городе Смоленске»

№ п/п	Наименование	Исполнитель мероприятия	Источник финансирования (расшифровать)	Объем средств на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)											Планируемое значение показателя реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период		
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2021 год	2020 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Цель муниципальной программы: системное улучшение городских условий проживания населения в городе Смоленске																	
Основное мероприятие 1 муниципальной программы: повышение качества и комфорта городской среды на территории города Смоленска																	
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов (ед.)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	256	288	298	308	318		
2.	Площадь благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов (кв. м)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	752113,40	856919,2	891416,2	925901,5	960376,2		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
3.	Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов (%)	x	x	x	x	x	x	x	x	13,3	15,0	20,4	21,0	21,7
4.	Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения города Смоленска (%)	x	x	x	x	x	x	x	x	15,6	18,5	19,1	19,7	20,3
5.	Количество благоустроенных мест массового посещения граждан (ед.)	x	x	x	x	x	x	x	x	21	25	26	27	28
6.	Площадь благоустроенных мест массового посещения граждан (кв. м)	x	x	x	x	x	x	x	x	370268,2	400201,9	435607,2	452902,2	470197,2
7.	Доля благоустроенных мест массового посещения граждан от общего количества мест массового посещения граждан (%)	x	x	x	x	x	x	x	x	29,6	35,2	36,6	38,0	39,5
8.	Площадь благоустроенных мест массового посещения граждан, приходящаяся на одного жителя города Смоленска (кв. м)	x	x	x	x	x	x	x	x	1,13	1,21	1,32	1,37	1,42



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9.	Доля трудового участия занятых работников в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (чел./час)	x	x	x	x	x	x	x	x	305	310	315	320	325
10.	Доля трудового участия занятых работников в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (чел./час)	x	x	x	x	x	x	x	x	215	220	225	230	235
11.	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в городе Смоленске (%)	x	x	x	x	x	x	x	x	17,3	5,7	-	-	-
12.	Поддержка муниципальных программ формирования временной городской среды, в том числе:		областной бюджет	89766,550	89618,811	0	10,000	10,000	127,739	x	x	x	x	x
			бюджет города Смоленска	89473,500	89473,500	0	0	0	0					
			вне-	38,911	10,000	0	10,000	10,000	8,911					
				254,139	135,311	0	0	0	118,828					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
12.1.	Улучшение стояния дворовых территорий многоквартирных домов, улучшение стояния мест массового посещения граждан	УЖКХ Администрации города Смоленска	бюджетной области	89473,500	89473,500	0	0	0	0	x	x	x	x	x
			бюджет города Смоленска	38,911	10,000	0	10,000	10,000	8,911					
			внебюджетной области	254,139	135,311	0	0	0	118,828					
13.	Реализация программ формирования современной городской среды, в том числе:		областной бюджет	1430,630	0	1430,630	0	0	0	x	x	x	x	x
			бюджет города Смоленска	0	0	0	0	0	0					
			внебюджетной области	1430,630	0	1430,630	0	0	0					
13.1.	Улучшение стояния дворовых территорий многоквартирных домов, улучшение мест массового посещения граждан	УЖКХ Администрации города Смоленска	областной бюджет	1430,630	0	1430,630	0	0	0	x	x	x	x	x
			бюджет города Смоленска	0	0	0	0	0	0					
			внебюджетной области	1430,630	0	1430,630	0	0	0					



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
14.	Увеличение числа заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству территории города Смоленска, в том числе:		бюджетные источники	0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x
14.1.	Проведение собраний для заинтересованных лиц, размещение информации о мероприятиях, входящих в состав муниципальной программы, в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации города Смоленска	УЖКХ Администрации города Смоленска		0	0	0	0	0	0	x	x	x	x	x
Итого по основному мероприятию 1 муниципальной программы			областной бюджет бюджет города Смоленска внебюджетные источники	91197,180 89473,500 38,911 1684,769	89618,811 89473,500 10,000 135,311	1430,630 0 0 1430,630	10,000 0 10,000 0	10,000 0 10,000 0	127,739 0 8,911 118,828	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Основное мероприятие 2 муниципальной программы: региональный проект «Формирование городской среды»														
15.	Объем финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (руб.)	x	x	x	x	x	x	x	x	135311	1430630	0	0	118828
16.	Доля финансирования участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (%)	x	x	x	x	x	x	x	x	0,4	4,1	0	0	0,2
17.	Реализация программы формирования современной городской среды		областной бюджет	89069,381	0	89069,381	0	0	0	x	x	x	x	x
			бюджет города Смоленска	10,000	0	10,000	0	0	0					
			внебюджетные	0	0	0	0	0	0					



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			источники											
	Итого по основному мероприятию 2 муниципальной программы			89069,381	0	89069,381	0	0	0					
			областной бюджет	89059,381	0	89059,381	0	0	0					
			бюджет города Смоленска	10,000	0	10,000	0	0	0					
			внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0					
	Всего по муниципальной программе			180266,561	89618,811	90500,011	10,000	10,000	127,739	x	x	x	x	x

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019 № 3622-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 17.04.2013 № 689-адм «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности сферы культуры»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в план мероприятий («дорожную карту») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 17.04.2013 № 689-адм, следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 4.2 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«1) динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», к средней заработной плате в Смоленской области:

(процентов)

2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
61,2	62,1	80,7	77,9	90,1	100,3	121,7

1.2. Приложение к плану мероприятий изложить в следующей редакции (приложение).

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска

А.А. Борисов

Приложение
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 30.12.2019 № 3622-адм

Приложение
к плану мероприятий

**ПОКАЗАТЕЛИ
нормативов «дорожной карты»**

Категория работников: работники муниципальных учреждений культуры города Смоленска

№ п/п	Наименование показателей	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2014 -	2014 -
		факт	факт								2016 гт.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников)	X	693,3	793,5	1087,6	1120,0	1128,3	1137,1	1080,8	X	X
2.	Число получателей услуг, человек	X	331 000	331 000	330 000	329 400	328 900	329 900	329427	X	X
3.	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	X	477,40	417,10	303,40	294,10	291,50	290,1	304,8	X	X
4.	Численность населения субъекта Российской Федерации, человек	331 000	331 000	331 000	330 000	329 400	328 900	329 900	329427	X	X
5.	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации:	X	X	X	X	X	X	X	1,2	X	X

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.1.	По Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2019 годы, процентов	X	53	59,0	65,0	74,0	85,0	100,0	100,0	X	X
5.2.	По субъекту Российской Федерации, процентов	X	61,2	62,1	80,7	77,9	90,1	100,3	121,7	X	X
6.	Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, рублей	18 329,00	20 403,00	21 972,00	21 064,60	22 542,80	23 400,00	25 470,00	26 424,00	X	X
7.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	111,3	107,7	95,9	107,0	103,8	127,9	103,7	X	X
8.	Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, рублей	9 777,00	12 476,90	13 650,30	16 997,10	17 556,10	21 091,60	30 030,00	32 158,00	X	X
9.	Темп роста к предыдущему году, процентов	X	127,6	109,4	124,5	103,3	120,1	142,3	107,1	X	X
10.	Доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, процентов	X	28,6	12,3	15,5	16,6	0	0	7,8	X	X
11.	Размер начислений на фонд оплаты труда, процентов	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	1,302	X	X
12.	Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей	66,2	93,0	89,0	80,6	80,7	96,0	135,9	139,9	250,3	482,2
13.	Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн. рублей	X	X	-4,0	-12,4	-12,3	3,0	42,9	46,9	-28,7	17,2
	в том числе:										
13.1.	За счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая доплату из федерального бюджета, млн. рублей (данные субъекта Российской Федерации)	X	0	0	0	0	0	135,9	0	0	0



3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13.2.	Включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, млн. рублей, из них:	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	от реструктуризации сети, млн. рублей	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого, млн. рублей	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.3.	За счет средств от приносящей доход деятельности, млн. рублей	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.4.	За счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Итого объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. рублей (стр. 17+22+23)	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, процентов (стр.18/стр.24*100%)	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0



ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019 № 136

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом 26 по улице Марины Расковой»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание протокол публичных слушаний от 27.11.2019 № 163, рекомендации от 05.12.2019, подготовленные комиссией по землепользованию и застройке города Смоленска на основании заключения о результатах публичных слушаний от 05.12.2019, руководствуясь Уставом города Смоленска,

п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом 26 по улице Марины Расковой», расположенного на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0020510:48 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Марины Расковой, дом 26, в территориальной зоне Ж4 (зона застройки жилыми домами смешанной этажности, с включением объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, связанных с проживанием граждан, а также объектов инженерной инфраструктуры), в том числе:

1.1. Разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимальной площади земельного участка с 1000 кв. м до 570 кв. м.

1.2. Разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимального отступа от западной границы земельного участка с 3,0 м до 0,9 м – 2,6 м, от южной границы земельного участка с 3,0 м до 2,5 м – 2,8 м.

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

А.А. Борисов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний

30 декабря 2019 года

Комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске публичные слушания проведены по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 25.08.2015 № 1842-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка».

В публичных слушаниях приняло участие 18 человек (в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ).

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 19 декабря 2019 года № 171.

Предложения и замечания участников публичных слушаний

Содержание предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания	Рекомендации комиссии
Предложения	
Увеличение мест в детских садах	Не принимается По результатам предыдущих публичных слушаний замечания были устранены. В данном проекте уже предусмотрено размещение 2-х детских садов на 392 места (№27 и №63 по экспликации ПМ-1)



<p>Провести государственную историко-культурную экспертизу проекта</p>	<p>Не принимается Проект был рассмотрен Департаментом Смоленской области по культуре письмо №23/3422-вх от 05.08.2019</p>
<p>Убрать предполагаемое строительство многоуровневой парковки на территории гаражного кооператива «Юбилейный» и предусмотреть другое расположение дополнительных парковочных мест.</p>	<p>Принимается</p>
<p>Внести изменения в часть 8 пункта 2.5. раздела 2. «Положения о характеристиках планируемого развития территории, в том числе сведения о плотности и параметрах застройки территории, расположенной в границах ул. Мало-Краснофлотская – 2-го Краснофлотского пер. – ул. Нахимова – 4-го Краснофлотского пер. – 5-го Краснофлотского пер. (ПК №1)» тома 1.2 «Основная часть», дополнительно указав в качестве площадки для занятия физкультурой для объекта капитального строительства «Многоквартирный жилой дом» (зона №4) Оздоровительный центр 1-Семейный, расположенный по адресу: г. Смоленск, Нарвский тупик, д.11</p>	<p>Принимается</p>
<p>Замечания</p>	
<p>Планирование 2-х детских садов в районе Краснофлотских улиц: - размещение на территории песчаного карьера, который засыпался бытовым мусором; - место не соответствует нормам по инсоляции</p>	<p>Не принимается Мероприятия необходимые для обеспечения соответствия проекта детского сада нормативной документации будут предусмотрены при разработке проектной документации. Согласно ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектная документация объектов капитального строительства подлежат экспертизе</p>

<p>Убрать проектируемую дорогу проходящая по территории гаражно-строительного кооператива «Юбилейный»</p>	<p>Не принимается. Данная проектируемая дорога предусмотрена действующим Генеральным планом города Смоленска и Правилами землепользования. Разработанный проект планировки и межевания территории осуществлен на основании Генерального плана и Правил землепользования согласно Градостроительного кодекса.</p>
<p>Несогласие с проектным предложением по снятию с кадастрового учёта части ГСК «Юбилейный» в связи с планируемым размещением автодороги, проходящую через его территорию.</p>	<p>Принимается.</p>
<p>Земельный участок с кадастровым номером 67:27:0020212:270 (ранее – 67:27:0020212:1) частично входит в охранную зону отдельных памятников истории и культуры; изменит исторический силуэт панорамы города</p>	<p>Не принимается Данный земельный участок не входит в территорию объекта культурного наследия федерального значения «Церковь Михаила Архангела (Свирская слобода)» на основании постановления Администрации города Смоленска от 29.04.2009 № 253</p>
<p>Не соответствие высотности застройки земельного участка с зоной регулирования застройки с предельными уровнями до 6 метров.</p>	<p>Не принимается В соответствии с письмами Департамента Смоленской области по культуре земельный участок расположен вне утверждённых границ зон охраны, защитных зон объектов культурного наследия.</p>
<p>Возражение против строительства на земельном участке с кадастровым номером 67:27:0020212:270 (ранее - 67:27:0020212:1) жилых домов:</p>	
<p>- недостаточное количество парковочных мест;</p>	<p>Не принимается В данном проекте выполнен расчет в соответствии с нормативными требованиями</p>
<p>- перегруженность социальной и дорожно-транспортной инфраструктур;</p>	<p>Не принимается В данном проекте выполнен расчет в соответствии с нормативными требованиями.</p>

По результатам рассмотрения предложений и замечаний рекомендовано: принять проект внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в

границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка, с принятыми предложениями и замечаниями.

Выводы по результатам публичных слушаний: рекомендовать Главе города Смоленска принять решение об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка.

Заместитель Главы города Смоленска
по градостроительству – председатель
комиссии

К.П. Кассиров

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

- от 26.12.2019 № 3610-адм** «О внесении изменений в Административный регламент Администрации города Смоленска по предоставлению муниципальной услуги «Согласие на передачу в поднаем жилого помещения муниципального жилищного фонда города Смоленска, предоставленного по договору социального найма», утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 08.08.2011 № 1495-адм»..... 1
- от 27.12.2019 № 3618-адм** «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в городе Смоленске», утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 18.10.2017 № 2860-адм»..... 10
- от 30.12.2019 № 3622-адм** «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 17.04.2013 № 689-адм «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы города Смоленска, направленные на повышение эффективности сферы культуры»..... 20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города Смоленска

- от 30.12.2019 № 136** «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом 26 по улице Марины Расковой» 24

ОФИЦИАЛЬНО

- ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний* 25
- Список полезных телефонов и адресов организаций* 30



Список полезных телефонов и адресов организаций

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Администрация Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28,38-62-94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел. 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений - 35-61-15

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Администрация Заднепровского района:

ул. 12 лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-83

Администрация Ленинского района:

ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-52-31

Администрация Промышленного района:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска - 32-86-12

ОАО «Жилищник» - 38-15-81, 35-17-94

СМУП «Горводоканал» - 38-18-50, 21-41-19

МУП «Смоленсктеплосеть» - 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети» - 31-00-60

ОАО «Смоленскоблгаз» - филиал по г. Смоленску - 04, 104 (с мобильного), 55-58-53

ООО «Смоленскифт» - 65-87-47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) - орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38-04-29



Официальное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска – «**Смоленские городские известия**» - поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
в комитете по информационной политике
Администрации города Смоленска
(ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1).

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

