



# СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 17 (380)

6 марта 2020 г.

Официальное издание

Смоленского городского Совета,

Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска

Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –  
Смоленский городской Совет

Адрес редакции:

214000, ул. Октябрьской  
революции, дом 1/2,  
Смоленск.

Телефоны:

(4812) 38-11-81,  
38-77-02, 38-10-96.

Факс: (4812) 35-61-15, 38-42-63

Издание зарегистрировано  
Управлением  
Росохранкультуры в ЦФО.  
Рег. № ПИ № ФС180135С  
от 31.01.2006.

*Распространяется  
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Платонов Д.Л.  
(председатель  
редакционной коллегии)
- Моисеенков Г.А.
- Левант Д.Я.
- Андреева Ю.С.
- Ермаченкова О.Г.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.

Заказ 56208/20. Тираж 60 экз.

Подписано в печать 06.03.2020

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано на оборудовании  
ООО «Реновация»  
214000, г. Смоленск,  
ул. Коммунистическая, 5.  
Тел.: (4812) 356000,  
356111.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2020 № 391-адм

### Об организации торговли цветочной продукцией в предпраздничные и праздничные дни Международного женского дня 5–8 марта 2020 года на территории города Смоленска

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, в целях улучшения организации торговли, наиболее полного удовлетворения покупательского спроса на цветочную продукцию и создания праздничной атмосферы для жителей города Смоленска в предпраздничные и праздничные дни Международного женского дня 5–8 марта 2020 года

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Отделу потребительского рынка Администрации города Смоленска организовать торговлю цветочной продукцией в предпраздничные и праздничные дни Международного женского дня 5–8 марта 2020 года на территории города Смоленска.

2. Утвердить прилагаемый Перечень мест торговли цветочной продукцией 5–8 марта 2020 года на территории города Смоленска.

3. Организациям, предприятиям торговли и индивидуальным предпринимателям, участвующим в реализации цветочной продукции в предпраздничные и праздничные дни Междуна-

родного женского дня 5 – 8 марта 2020 года на территории города Смоленска, рекомендовать обеспечить выполнение следующих правил торговли:

– осуществлять реализацию цветочной продукции при наличии у продавцов документов, подтверждающих происхождение и безопасность товаров, в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.01.98 № 55;

– оборудовать свое торговое место вывеской с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса организации, предприятия;

– соблюдать правила торговли, санитарные, противопожарные и другие требования в соответствии с действующим законодательством;

– соблюдать требования Правил благоустройства территории города

Смоленска, утвержденных решением 60-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 25.12. 2019 № 954.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию Е.Г. Лосева.

Глава города Смоленска

А.А. БОРИСОВ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Смоленска  
от 04.03.2020 № 391-адм

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мест торговли цветочной продукцией**  
**5–8 марта 2020 года на территории города Смоленска**

- Ленинский район: ул. Николаева у дома 16, ул. Кирова у дома 19,  
ул. Багратиона, напротив магазина «Эльдорадо»,  
у трамвайного кольца, ул. Октябрьской Революции у дома 13,  
ул. Октябрьской Революции у дома 22.
- Промышленный район: ул. Крупской возле ТЦ «Белые ночи», площадь Победы (останов-  
ка трамвая «Кинотеатр «Октябрь»»), ул. П. Алексева у дома 2/37,  
ул. Рыленкова у дома 35, ул. 25 Сентября у дома 44, мкр. Южный  
у дома 27.
- Заднепровский район: ул. Кутузова за магазином «Перекресток»,  
ул. Лавочкина между домами 52 и 54, ул. Кашена  
у дома 1.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2020 № 392-адм

**О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 09.06.2018 № 1514-адм «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования города Смоленска»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 № 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 09.06.2018 № 1514-адм, следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Организацию и проведение общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования в федеральной информационной системе стратегического планирования, а также размещение проекта документа стратегического планирования на официальном сайте Администрации города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет структурное подразделение Администрации города Смоленска, ответственное за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – разработчик).».

1.2. Пункт 5 исключить.

1.3. В пункте 6 слово «предоставляемых» заменить словом «размещаемых».

1.4. В пункте 7 слова «Структурные подразделения Администрации города Смоленска, указанные в пункте 5 Порядка, формируют» заменить словами «Разработчик формирует».

1.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В паспорте проекта документа стратегического планирования разработчик формирует список получателей информации о размещении проекта документа стратегического планирования для общественного обсуждения с указанием адресов электронной почты, по которым осуществляется рассылка указанной информации.».

1.6. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, с указанием позиции разработчика размещается разработчиком в федеральной информационной системе стратегического планирования.».

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию Е.Г. Лосева.

Глава города Смоленска

А.А. БОРИСОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2020 № 402-адм

**О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 22.05.2017 № 1350-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Смоленска, распоряжением Администрации города Смоленска от 11.12.2019 № 253-р/адм «О внесении изменений в распоряжение Администрации города Смоленска от 19.12.2012 № 1111-р/адм «О распределении полномочий в Администрации города Смоленска»:

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 22.05.2017 № 1350-адм «Об утверждении Административного регламента Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска» и утвержденный им Административный регламент следующие изменения:

1.1. В пункте 5 постановления слова «по градостроительству» заменить словами «по имущественным и земельным отношениям».

1.2. По тексту Административного регламента слова «заместитель Главы города Смоленска по градостроительству» в соответствующем падеже заменить словами «заместитель Главы города Смоленска по имущественным и земельным отношениям» в соответствующем падеже.

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить данное постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. БОРИСОВ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2020 № 404-адм

**О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Смоленской – улицы Фаянсовой – улицы Дружбы – улицы Софиевской**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, на основании заявления Погребняк Елизаветы Александровны, Евдиевской Татьяны Васильевны от 10.02.2020, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить Погребняк Елизавете Александровне, Евдиевской Татьяне Васильевне за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Смоленской – улицы Фаянсовой – улицы Дружбы – улицы Софиевской, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 27.12.2018 № 3449-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания территории квартала в границах улицы Смоленской – улицы Фаянсовой – улицы Дружбы – улицы Софиевской» (далее – проект).
2. Подготовить проект в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.
3. Представить проект в управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.
4. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение 3 дней со дня его принятия.
5. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. БОРИСОВ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.03.2020 № 445-адм

**Об утверждении Положения об Общественном совете  
при Администрации города Смоленска**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Администрации города Смоленска согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Распоряжение Администрации города Смоленска от 11.12.2015 № 38-р/адм «Об Общественном совете при Администрации города Смоленска» признать утратившим силу.
3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию Е.Г. Лосева.

Глава города Смоленска

А.А. БОРИСОВ



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
города Смоленска  
от 06.03.2020 № 445-адм

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общественном совете  
при Администрации города Смоленска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и работы Общественного совета при Администрации города Смоленска (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным органом, члены которого осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.3. Общественный совет является субъектом общественного контроля с учетом пункта 4 части 1 статьи 9 и части 3 статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.4. Создание Общественного совета обусловлено необходимостью получения Администрацией города Смоленска независимой оценки ее деятельности, деятельности муниципальных организаций города Смоленска со стороны Общественного совета как субъекта общественного контроля.

1.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами города Смоленска, Уставом города Смоленска, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.8. Местонахождение Общественного совета: Смоленская область, город Смоленск.

1.9. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

**2. Структура, состав и члены Общественного совета**

2.1. Общественный совет формируется в количестве 15 человек в соответствии с настоящим Положением из:

2.1.1. Граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, проживающих на территории муниципального образования города Смоленска, имеющих особые заслуги перед государством и обществом, заслуги в деле экономического, социального и культурного развития города Смоленска, обладающих общественным авторитетом и уважением среди жителей города Смоленска.

2.1.2. Представителей общественных объединений или иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.2. Персональный состав Общественного совета утверждается Главой города Смоленска сро-



ком на 3 года с учетом предложений общественных объединений или иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории города Смоленска.

2.3. В состав Общественного совета входят председатель, секретарь и иные члены Общественного совета.

2.4. Членами Общественного совета не могут быть:

2.4.1. Лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления.

2.4.2. Лица, признанные недееспособными на основании решения суда.

2.4.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

2.4.4. Лица, имеющие двойное гражданство.

2.4.5. Другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

2.5. Члены Общественного совета принимают личное участие в работе Общественного совета, комиссий, рабочих групп Общественного совета, в состав которых они включены.

2.6. Члены Общественного совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, комиссий, рабочих групп Общественного совета.

2.7. Срок полномочий состава Общественного совета исчисляется со дня первого правомочного заседания Общественного совета. Со дня первого правомочного заседания Общественного совета нового состава полномочия членов Общественного совета действующего состава прекращаются.

Полномочия члена Общественного совета прекращаются также досрочно в следующих случаях:

2.7.1. Подачи заявления о выходе из состава Общественного совета.

2.7.2. Неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета.

2.7.3. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда.

2.7.4. Систематического (не менее 3 раз подряд) отсутствия без уважительных причин на заседаниях Общественного совета, рабочих групп и комиссий Общественного совета.

2.7.5. Выявления оснований, установленных в пункте 2.4 настоящего Положения.

2.7.6. Смерти члена Общественного совета.

2.8. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в случаях:

2.8.1. Предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления.

2.8.2. Назначения ему административного наказания в виде административного ареста.

2.8.3. Регистрации его в качестве кандидата на выборную должность в органе государственной власти или органе местного самоуправления.

### 3. Порядок образования Общественного совета

3.1. Формирование и деятельность Общественного совета основываются на принципах добровольности, самоуправления, гласности и законности таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

3.2. После утверждения настоящего Положения на официальном сайте Администрации го-

рода Смоленска и в средствах массовой информации размещается уведомление о начале формирования списка кандидатов в члены Общественного совета из числа граждан и представителей общественных объединений или иных негосударственных некоммерческих организаций, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

Выдвижение кандидатов в члены Общественного совета от общественных объединений или иных негосударственных некоммерческих организаций осуществляется по решению их коллегиальных органов, обладающих соответствующими полномочиями в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций, а при отсутствии коллегиальных органов – по решению иных органов, обладающих в силу закона или в соответствии с уставами этих организаций правом выступать от имени этих организаций.

3.3. Список кандидатов в Общественный совет формируется в течение месяца после опубликования уведомления. Поступившие Главе города Смоленска предложения по кандидатурам в члены Общественного совета направляются в рабочую группу, созданную и утвержденную распоряжением Главы города Смоленска, для рассмотрения на предмет соответствия кандидатов требованиям настоящего Положения.

3.4. Для включения в список кандидатов в члены Общественного совета на имя Главы города Смоленска представляются заявление (приложение № 1 к настоящему Положению), анкета (приложение № 2 к настоящему Положению), согласие на обработку персональных данных.

3.5. Из сформированного списка кандидатов в члены Общественного совета Глава города Смоленска определяет кандидатуры граждан с учетом требований, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Положения, и своим распоряжением утверждает их в составе Общественного совета.

3.6. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее месяца со дня формирования состава Общественного совета.

3.7. Не позднее чем за 1 месяц до истечения срока полномочий членов Общественного совета Глава города Смоленска размещает на официальном сайте Администрации города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественного совета.

#### **4. Организация деятельности Общественного совета**

4.1. На первом заседании Общественного совета члены Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих членов Общественного совета) избирают председателя Общественного совета, который после избрания продолжает вести организационное заседание, и секретаря Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета утверждается Регламент Общественного совета, которым устанавливаются:

4.1.1. Порядок участия членов Общественного совета в его деятельности.

4.1.2. Полномочия, порядок формирования комиссий, рабочих групп Общественного совета.

4.1.3. Порядок привлечения к работе Общественного совета заинтересованных лиц и формы их взаимодействия с Общественным советом.

4.1.4. Иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественного совета.

4.2. Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы, утвержденным Общественным советом, но не реже 2 раз в год.

Внеочередные заседания Общественного совета созываются председателем Общественного совета, в том числе по предложению не менее одной трети состава Общественного совета.

При необходимости заседания Общественного совета могут быть выездными.

Для изучения, подготовки к рассмотрению вопросов и выработки рекомендаций по основным направлениям деятельности Общественного совета могут создаваться рабочие группы. В со-

став рабочих групп Общественного совета могут входить члены Общественного совета, представители общественных объединений или иных негосударственных некоммерческих организаций, иные граждане, привлеченные к работе Общественного совета.

4.3. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует две трети состава от установленного числа его членов.

4.4. На заседании Общественного совета председательствует его председатель.

В случае отсутствия председателя его полномочия возлагаются решением Общественного совета на другого члена Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов голос председателя (председательствующего) является решающим.

4.6. Председатель Общественного совета:

4.6.1. Осуществляет руководство деятельностью Общественного совета.

4.6.2. Председательствует на заседании Общественного совета и организует его работу.

4.6.3. Представляет Общественный совет в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях.

4.6.4. Утверждает повестку дня заседания Общественного совета.

4.6.5. Назначает дату заседания Общественного совета.

4.6.6. Дает членам Общественного совета поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета.

4.6.7. Осуществляет контроль за исполнением плана работы Общественного совета, подписывает протоколы заседаний Общественного совета.

4.7. Секретарь Общественного совета:

4.7.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Общественного совета.

4.7.2. Выполняет поручения председателя Общественного совета.

4.7.3. Отвечает за ведение делопроизводства Общественного совета, ведение протокола заседания Общественного совета.

4.7.4. Оповещает членов Общественного совета и лиц, участвующих в заседании Общественного совета, о времени, месте заседания, повестке дня очередного заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Общественного совета.

4.7.5. Осуществляет подготовку и оформление проектов решений, принимаемых Общественным советом по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании.

4.7.6. Обеспечивает вручение копий решений и протоколов заседаний Общественного совета.

4.7.7. Составляет и подписывает протокол заседания Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета:

4.8.1. Участвуют в заседании Общественного совета и его подготовке, заседаниях комиссий, рабочих групп Общественного совета.

4.8.2. Предварительно до заседания Общественного совета знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на его рассмотрение.

4.8.3. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему.

4.8.4. Вносят предложения по совершенствованию работы Общественного совета.

4.8.5. Участвуют в обсуждении решений, принимаемых Общественным советом по рассматриваемым вопросам, и голосуют при их принятии.

4.8.6. Выполняют поручения председателя Общественного совета.

4.9. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются членам Общественного совета по их требованию.

Члены Общественного совета, которые не согласны с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.10. Протоколы заседаний Общественного совета подписываются председателем и секретарем либо иными членами Общественного совета, на которых решением Общественного совета возложены полномочия председателя и секретаря. Срок составления и подписания решения и протокола – 3 рабочих дня со дня принятия решения.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

Протокол заседания Общественного совета (выписка из протокола) в течение 3 рабочих дней со дня его составления и подписания направляется всем заинтересованным лицам.

С протоколом вправе знакомиться и снимать с него копии каждый из членов Общественного совета, а также лица, принимающие участие в работе Общественного совета в соответствии с настоящим Положением.

4.11. Общественный совет вправе образовывать комиссии.

В состав комиссий Общественного совета входят члены Общественного совета. Порядок формирования и работы комиссий Общественного совета определяются Регламентом Общественного совета.

4.12. Член Общественного совета имеет удостоверение члена Общественного совета (далее – удостоверение), являющееся документом, подтверждающим его полномочия. Член Общественного совета пользуется удостоверением в течение всего срока своих полномочий. Удостоверение подписывается Главой города Смоленска.

Удостоверения вручаются членам Общественного совета, как правило, на первом заседании Общественного совета.

## **5. Обеспечение деятельности Общественного совета**

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Администрацией города Смоленска.

5.2. Информация о деятельности Общественного совета, в том числе протоколы заседаний Общественного совета, размещаются на официальном сайте Администрации города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1  
к Положению

Главе города Смоленска

от гражданина Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

(адрес указывается с почтовым индексом)

паспорт (\_\_\_\_\_)

документ, заменяющий паспорт гражданина

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(дата выдачи, наименование органа,

выдавшего документ)

**З А Я В Л Е Н И Е**  
о рассмотрении предлагаемой кандидатуры  
в состав Общественного совета города Смоленска

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения – \_\_\_\_\_ года, прошу Вас рассмотреть  
(число) (месяц)

мою кандидатуру в состав Общественного совета города Смоленска.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
5. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах
6. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
к Положению

**АНКЕТА**

1. Фамилия, имя и отчество (если изменяли – прежние фамилия, имя и отчество)	
2. Дата и место рождения	
3. Гражданство (если имеете гражданство другого государства, вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, – укажите)	
4. Адрес регистрации и адрес фактического проживания (с указанием почтового индекса), номера контактных телефонов	
5. Образование (когда и какие образовательные организации окончили)	
6. Имеете ли Вы судимость (в том числе неснятую или непогашенную)?	
7. Имеется ли в отношении Вас решение суда, вступившее в законную силу, о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным?	
8. Являетесь ли Вы лицом, замещающим государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы, муниципальную должность (в случае если являетесь – укажите)	





ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.03.2020 № 26

**О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Кирова – улицы Колхозной – улицы Ново-Киевской – улицы Пригородной – улицы 9 Мая – проспекта Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанского тупика – переулка Юннатов**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан в городе Смоленске, утвержденным решением 24-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 28.02.2006 № 237, руководствуясь Уставом города Смоленска,

п о с т а н о в л я ю:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Кирова – улицы Колхозной – улицы Ново-Киевской – улицы Пригородной – улицы 9 Мая – проспекта Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанского тупика – переулка Юннатов, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 23.07.2015 № 1502-адм «Об утверждении проектов планировки и межевания территорий кварталов в границах улицы Кирова – улицы Колхозной – улицы Ново-Киевской – улицы Пригородной – улицы 9 Мая – проспекта Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанского тупика – переулка Юннатов и в границах улицы Николаева – улицы Черняховского – вдоль парка Реадовка – ГСК «Связист» (далее – публичные слушания).

2. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей города Смоленска об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3. Оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте Администрации города Смоленска проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в газете «Смоленские городские известия».

4. Участниками публичных слушаний являются граждане, постоянно проживающие в пределах территории, ограниченной улицей Кирова – улицей Колхозной – улицей Ново-Киевской – улицей Пригородной – улицей 9 Мая – проспектом Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанским тупиком – переулком Юннатов, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5. Собрание участников публичных слушаний провести 30 марта 2020 года в 15 часов 00 минут в конференц-зале Администрации города Смоленска по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2.

6. Организацию, проведение, финансирование расходов по подготовке и проведению публичных слушаний возложить на Администрацию города Смоленска.



7. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение пяти дней со дня его принятия.

8. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска в течение пяти дней со дня его принятия.

А.А. БОРИСОВ

## **ОПОВЕЩЕНИЕ**

### **о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Кирова – улицы Колхозной – улицы Ново-Киевской – улицы Пригородной – улицы 9 Мая – проспекта Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанского тупика – переулка Юннатов (далее – проект)**

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту:

1. Проект планировки территории.
2. Проект межевания территории.

Информационные материалы к проекту будут размещены на официальном сайте Администрации города Смоленска: [www.smoladmin.ru](http://www.smoladmin.ru) – с 16 марта 2020 года.

Срок проведения публичных слушаний: с 6 марта 2020 года по 10 апреля 2020 года.

Собрание участников публичных слушаний будет проведено 30 марта 2020 года в 15.00 по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2, конференц-зал.

Срок регистрации участников публичных слушаний: 30 марта 2020 года с 14.00 до 15.00.

С документацией по подготовке и проведению публичных слушаний можно будет ознакомиться на экспозициях по следующим адресам:

- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2 (Администрация города Смоленска) – с 16 марта 2020 года;
- Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Карла Маркса, дом 14 (Администрация Ленинского района города Смоленска) – с 16 марта 2020 года.

Срок проведения экспозиций: с 16 марта 2020 года по 30 марта 2020 года.

Дни и часы, в которые возможно посещение экспозиций: понедельник с 14.00 до 18.00, среда, четверг с 9.00 до 13.00 (Администрация города Смоленска), понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 (Администрация Ленинского района города Смоленска).

Консультацию по размещенным на экспозициях информационным материалам можно получить по телефону: 38-08-47 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, понедельник – четверг.

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок по 30 марта 2020 года:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме по адресу: г. Смоленск, ул. Дзержинского, д. 8;
- 3) в электронной форме через интернет-приемную Администрации города Смоленска (официальный сайт Администрации города Смоленска, раздел «Гостям и жителям» – «Обращения граждан» – «Интернет-приемная»);
- 4) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний при внесении замечаний и предложений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Порядок проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определен в решении Смоленского городского Совета от 28.02.2006 № 237 «Об утверждении Порядка проведения публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан в городе Смоленске».

Заместитель Главы города Смоленска –  
начальник управления архитектуры и  
градостроительства Администрации  
города Смоленска – главный архитектор –  
председатель комиссии по подготовке  
и проведению публичных слушаний по  
рассмотрению документации по планировке  
и межеванию застроенных и подлежащих  
застройке территорий в городе Смоленске

Н.Б. ВАСНЕЦОВ

## СОДЕРЖАНИЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

- от 04.03.2020 № 391-адм** «Об организации торговли цветочной продукцией в пред-  
праздничные и праздничные дни Международного женского дня 5 – 8 марта 2020 года  
на территории города Смоленска» .....1
- от 04.03.2020 № 392-адм** «О внесении изменений в постановление Администрации  
города Смоленска от 09.06.2018 № 1514-адм «Об утверждении Порядка общественного  
обсуждения проектов документов стратегического планирования города Смоленска» .....4
- от 04.03.2020 № 402-адм** «О внесении изменений в постановление Администрации  
города Смоленска от 22.05.2017 № 1350-адм «Об утверждении Административного регла-  
мента Администрации города Смоленска осуществления муниципального контроля за  
сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах города Смоленска» .....6
- от 04.03.2020 № 404-адм** «О принятии решения о подготовке проекта внесения из-  
менений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Смо-  
ленской – улицы Фаянсовой – улицы Дружбы – улицы Софиевской» .....7
- от 06.03.2020 № 445-адм** «Об утверждении Положения об Общественном совете при  
Администрации города Смоленска» .....8

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы города Смоленска

- от 04.03.2020 № 26** «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изме-  
нений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Киро-  
ва – улицы Колхозной – улицы Ново-Киевской – улицы Пригородной – улицы 9 Мая –  
проспекта Гагарина – ГСК «Дружба» – Оршанского тупика – переулка Юннатов» .....17

### ОФИЦИАЛЬНО

- ОПОВЕЩЕНИЕ о начале публичных слушаний .....19
- Список полезных телефонов и адресов организаций* .....22



## Список полезных телефонов и адресов организаций

### Органы власти Смоленской области

**Губернатор, Администрация Смоленской области:**

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28,38-62-94

**Смоленская областная Дума:**

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

### Органы местного самоуправления города Смоленска

**Глава города Смоленска:**

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

**Смоленский городской Совет:**

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел. 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений - 35-61-15

**Администрация города Смоленска:**

ул. Октябрьской революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

**Администрация Заднепровского района:**

ул. 12 лет Октября, дом 11, Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-83

**Администрация Ленинского района:**

ул. Карла Маркса, дом 14, Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-52-31

**Администрация Промышленного района:**

пр-д Маршала Конева, дом 28е, Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

### Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска - 32-86-12

ОАО «Жилищник» - 38-15-81, 35-17-94

СМУП «Горводоканал» - 38-18-50, 21-41-19

МУП «Смоленсктеплосеть» - 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети» - 31-00-60

ОАО «Смоленскблгаз» - филиал по г. Смоленску - 04, 104 (с мобильного), 55-58-53

ООО «Смоленскифт» - 65-87-47

### Органы прокуратуры

*осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.*

**Прокуратура Заднепровского района:** ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

**Прокуратура Ленинского района:** ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

**Прокуратура Промышленного района:** ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

### Госжилинспекция

*Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) - орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.*

**Государственная жилищная инспекция Смоленской области**

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

### Органы по защите прав потребителей

**Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:**

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92

**Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:**

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38-04-29

Официальное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска – **«Смоленские городские известия»** - поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Администрации области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

**«Смоленские городские известия» можно бесплатно получить**  
в комитете по информационной политике  
Администрации города Смоленска  
(ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1).

**Ознакомиться** с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: [www.smoladmin.ru](http://www.smoladmin.ru), [www.smolsovet.ru](http://www.smolsovet.ru)

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

